

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом УФК по Алтайскому краю
от «27» июля 2019 г. № 239

Правила

рассмотрения обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю, персональные данные которых обрабатываются в целях начисления заработной платы

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании требований Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211, постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2018 № 1664 «Об особенностях реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

1.2. В настоящих Правилах используются следующие определения:

- сотрудники территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (далее – сотрудники территориальных органов ФОИВ),
- субъекты персональных данных – сотрудники и бывшие сотрудники территориальных органов ФОИВ.

1.3. Субъект персональных данных имеет право доступа к своим персональным данным, обработка и хранение которых осуществляется в Управлении.

1.4. Настоящие Правила не определяют порядок рассмотрения жалоб субъектов персональных данных на решения и действия (бездействие) должностных лиц Управления. Регистрация и рассмотрение указанных жалоб осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере

деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

II. Порядок и сроки предоставления ответа на обращения и запросы субъектов персональных данных и их представителей

2.1. Для получения справок о размере денежного содержания, заработной платы сотрудник территориального органа ФОИВ направляет на имя руководителя соответствующего территориального органа ФОИВ обращение с просьбой предоставить необходимый документ.

2.2. Уполномоченный сотрудник ФОИВ представляет в Отдел централизованной бухгалтерии Управления (далее - ОЦБ) электронный образ (сканкопию) полученного заявления посредством программного обеспечения, позволяющего осуществить взаимодействие между Управлением и территориальным органом ФОИВ.

2.3. Сотрудник ОЦБ действует в соответствии с пунктом «Иные заявления сотрудника (работника), в том числе на выдачу справок о заработной плате» Графика документооборота между территориальным органом ФОИВ и Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю, утвержденного на основании Соглашения между Управлением и территориальным органом ФОИВ о передаче полномочий по начислению выплат по оплате труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, ведению бюджетного учета, включая составление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, а также обеспечение представления такой отчетности в соответствующие государственные органы.

2.4. Сотрудник ОЦБ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения электронного образа заявления формирует и направляет уполномоченному сотруднику территориального органа ФОИВ запрашиваемую справку в электронном виде посредством программного обеспечения, позволяющего осуществить взаимодействие между Управлением и территориальным органом ФОИВ.