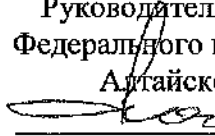


УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Управления
 Федерального казначейства по
 Алтайскому краю

 В.М. Костина
 «23» сентября 2018 г.

**План Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю
 по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - Управление):

- I. Взыскатели по исполнительным документам.
- II. Банковское сообщество.
- III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
- IV. Руководители органов государственной власти Алтайского края, муниципальных образований Алтайского края, полномочный представитель Президента России в Сибирском федеральном округе, главный федеральный инспектор по Алтайскому краю, руководители федеральных органов исполнительной власти Алтайского края.
- V. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении.

Раздел 1. Организационные мероприятия Управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Отчетная дата	Ответственные исполнители
1.	Актуализация приказов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	Приказы Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти находятся в актуальном состоянии	По мере необходимости	Проектная группа
2.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год	Отчет о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год размещен на сайте	I квартал 2019 года	Проектная группа, начальники отделов
3.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости	Отчет о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости	до 31.07.2019	Проектная группа, начальники

	реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год по состоянию на 1 июля 2019 года	федеральных органов исполнительной власти на 2019 год по состоянию на 1 июля 2019 года размещен на сайте		отделов
4.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год	План Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год подготовлен и размещен на сайте	декабрь 2019 года	Проектная группа, начальники отделов
5.	Доработка подраздела «Открытое правительство» Официального сайта Управления	Добавление новых подразделов раздела «Открытое правительство» при поступлении рекомендаций Федерального казначейства	При получении указаний Федерального казначейства	Отдел информационных систем, Помощник руководителя

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Отчетная дата	Ответственные исполнители
<i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i>				
1.	Организация размещения на Официальном сайте Управления общей информации о деятельности Управления в интерактивном режиме, при необходимости используя систему гиперссылок на соответствующие документы, с учетом положений приказа Управления о постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны в Управлении	Доступность, простота, визуализация представления и понятность восприятия информации о деятельности Управления	В течение года	Начальники отделов, Помощник руководителя, Отдел информационных систем
2.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведённых для этих целей местах общественного доступа общей информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, в т.ч. актуализация информации на стендах в здании Управления		По мере необходимости	Административно-финансовый отдел, начальники отделов
<i>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными</i>				
1.	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями	Информация публикуется в формате открытых данных и поддерживается в	В течение года	Начальники отделов,

	Методических рекомендаций (в формате csv с заполнением паспорта открытых данных). Поддержание в актуальном состоянии наборов данных	актуальном состоянии		Отдел информационных систем
<i>Механизм: Формирование публичной отчетности</i>				
1.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления итогового доклада о результатах деятельности Управления за 2018 год и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу	Информация о выполнении плана работы Управления в отчетном году подготовлена и размещена на сайте	В течение 2 (двух) рабочих дней с даты согласования итогового доклада о результатах деятельности Управления за 2018 год и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу	Административно-финансовый отдел, начальники отделов, Помощник руководителя
2.	Организация размещения на Официальном сайте Управления пресс-анонсов, пресс-релизов о событиях и мероприятиях Управления	Пресс-анонсы и пресс-релизы событий и мероприятий Управления размещены на сайте	В течение года	Помощник руководителя, начальник отдела, ответственный за проведение мероприятия
3.	Организация размещения на Официальном сайте Управления информации об официальных мероприятиях с участием руководства Управления	Информации об официальных мероприятиях с участием руководства Управления размещена на сайте	В течение года	Помощник руководителя
4.	Организация размещения на Официальном сайте Управления Отчета УФК по Алтайскому краю о результатах деятельности за соответствующий период	Отчет УФК по Алтайскому краю о результатах деятельности размещается на сайте ежеквартально	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел
5.	Организация размещения на Официальном сайте Управления Годового плана внутреннего контроля и	Годовой план внутреннего контроля и внутреннего аудита на	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита

	внутреннего аудита на соответствующий год, Графиков проведения проверок на соответствующий квартал	соответствующий год и График проведения проверок на соответствующий квартал размещаются на сайте и поддерживаются в актуальном состоянии		
6.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок, включая: - информацию об осуществлении Управлением ведомственного контроля; - информацию об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления	Информация о результатах проведенных проверок размещается на сайте ежеквартально	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита
7.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере	Информация, содержащая сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, размещается на сайте и поддерживается в актуальном состоянии	В течение года	Организационно-аналитический отдел
8.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации о кадровом обеспечении, содержащей сведения: - о формировании резерва кадров и его составе; - о деятельности конкурсной и аттестационной комиссий Управления, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; - о вакантных должностях государственной гражданской службы в Управлении	Информация, содержащая сведения о кадровом обеспечении, размещается на сайте и поддерживается в актуальном состоянии	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров
9.	Организация размещения на Официальном сайте Управления актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	Информация, содержащая сведения по вопросам противодействия коррупции, размещается на сайте и поддерживается в актуальном состоянии	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров

<i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i>				
1.	<p>Организация размещения на Официальном сайте Управления информации о работе с обращениями граждан и организаций, включающей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о рассмотрении обращений граждан и организаций, поступивших в адрес Управления; - анализ тематики с обозначением наиболее часто задаваемых вопросов и меры, направленные на сокращение поступивших обращений в Управление; - результаты мониторинга по количеству обращений в суды и результатам рассмотрения судебных дел по жалобам граждан на действие (бездействие) должностных лиц Управления 	<p>Информация о работе с обращениями граждан и организаций размещается на сайте ежеквартально</p>	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел, Юридический отдел
2.	<p>Обеспечение организации приема граждан в Управлении</p>	<p>На сайте размещается график личного приема граждан руководителем и заместителями руководителя Управления, перечень должностных лиц, ответственных за работу с обращениями граждан и организаций в Управлении, а также документы, касающиеся организации приема граждан в Управлении</p>	В течение года	Административно-финансовый отдел
3.	<p>Организация работы онлайн-сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в Управлении, в т.ч. использование онлайн-диалога с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта Управления</p>	<p>Работает онлайн-сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в Управлении, налажен онлайн-диалог с гражданами</p>	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Административно-финансовый отдел, Отдел информационных систем, начальники отделов
4.	<p>Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и</p>	<p>При направлении ответа по обращению заявителя ему представляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций</p>	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Начальники отделов, Отдел информационных систем

	общественных объединений	(юридических лиц) и общественных объединений		
<i>Механизм: Работа с референтными группами</i>				
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	Проводятся совещания, дни открытых дверей Управления, обучающие семинары, онлайн-опросы и анкетирования пользователей государственных информационных систем	В течение года	Помощник руководителя, Отдел государственной гражданской службы и кадров, начальники отделов
2.	Оценка представителями референтных групп качества и эффективности осуществления Управлением своей деятельности, включая оценку уровня открытости Управления	Организовано Анкетирование респондентов во время проведения семинаров-совещаний. Информация о результатах Анкетирования размещается на сайте. Дополнительно на сайте реализована возможность внешней оценки деятельности Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, Отдел информационных систем, начальники отделов
3.	Проведение заседаний коллегии в формате, указанном в Методических указаниях по проведению итоговых коллегий ФОИВ	Анонсирование о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до проведения заседания	По Плану проведения заседаний коллегии Управления	Административно-финансовый отдел
<i>Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих Управления</i>				
1.	Популяризация среди гражданских служащих Управления культуры открытости	Информация о событиях в деятельности Управления размещается на страницах в социальных сетях, что развивает культуру открытости у сотрудников Управления, а также повышает доверие общественности к деятельности Управления	В течение года	ППО ОПС казначеев России в Управлении, Молодежный совет, Спортивный комитет, Отделы Управления

1.	Мониторинг Официального сайта Управления на предмет актуальности, полноты и своевременности отражения информации о деятельности Управления	Информация о деятельности Управления актуальна, размещена своевременно и в полном объеме	Ежеквартально	Начальники отделов, Проектная группа
----	--	--	---------------	---

Заместитель руководителя Проектной группы

Куратор проекта,
заместитель руководителя Управления

Кур -

Шевченко

И.Л. Курлянд

М.В. Шевченко